



COMUNE DI MELLE

PROVINCIA DI CUNEO

Piazza G. Marconi n.1 – 12020 Melle

Telefono: 0175 978031 – Fax: 0175 978111 Cod.Fisc./P.Iva: 00462360041

E-mail: uffici@comune.melle.cn.it

Pec: melle@cert.ruparpiemonte.it

ATTO DI DETERMINAZIONE SERVIZIO PERSONALE N. 2 DEL 16/01/2017 (data ai fini di mera classificazione)

OGGETTO: SERVIZIO TECNICO COMUNALE -
DETERMINAZIONI

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE

Premesso che:

- con deliberazione di Giunta n. 10 in data 04.02.2016 si è disposto aggiornamento alla programmazione fabbisogno di personale, dando atto e prevedendo che era attualmente in corso un rapporto ai sensi art. 1 c. 557 legge n. 311/2004;
- con determinazione del servizio personale n. 12/2016 è stata disposta la prosecuzione del rapporto, prevedendo scadenze anche intermedie, fino all'attuazione della strutturazione del servizio tecnico a cura dell'Unione montana;
- dal 30 dicembre 2016 l'arch. Giuseppe Moi, funzionario interessato dal provvedimento, ha mutato Amministrazione datoriale, passando al Comune di Busca; conseguentemente è stata chiesta a detto ente nuova autorizzazione, rilasciata con provvedimento n. 611 del 11.01.2017;

Richiamata la deliberazione di Giunta n. 83/2016 e le considerazioni ivi indicate, in merito alla necessità inderogabile del tecnico;

Dato atto che con deliberazione n. 47 in data 06.07.2015 si è fatta ricognizione del rapporto in questione, anche nelle modalità di configurazione e operative, ricognizione che si richiama integralmente in quanto tuttora attuale;

Dato atto che ricorrono circostanze temporanee ed eccezionali, in quanto si è in attesa della strutturazione del servizio da parte della neo costituita Unione dei Comuni montani, e l'eccezionalità è costituita dal fatto che non si hanno altri tecnici nell'ambito dell'ufficio tecnico;

Dato atto del parere Ancitel 12.12.2012 "Comuni, personale, utilizzazioni, termini", in ordine al fatto che l'art. 1, comma 557, legge 311/2004 non pone termini di durata temporale, circa la prosecuzione di quel tipo di rapporti a tempo determinato e ritenuto che anche le limitazioni circa intervalli temporali nei rapporti a tempo determinato (ove si ritenga che tale normativa si applichi integralmente agli enti pubblici) non siano pertinenti alla fattispecie, che non riguarda l'attivazione di precariato nel senso vero del termine, bensì di collaborazioni con persone già dipendenti di altri enti;

Dato atto che analogo ragionamento può farsi in relazione al disposto del comma 6 dell'art. 34 del D. Lgs. n. 165/2001, considerata la specialità della disposizione del comma 557 citato;

Richiamato l'art. 147 – bis del D. Lgs. n. 267/2000, in ordine ai controlli preventivi a cura dei responsabili dei servizi, e dato atto che con la sottoscrizione del presente atto si attesta da parte degli stessi anche regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, nonché da parte del responsabile del servizio finanziario, il parere di regolarità contabile;

Dato atto che con la sottoscrizione del presente atto, il responsabile del servizio rilascia il visto di compatibilità monetaria attestante la compatibilità del pagamento della spesa - quota fissa, con gli stanziamenti di bilancio, per quanto a conoscenza, in relazione alla elevata incertezza sulle entrate future dell'ente;

Dato atto che sono stati rispettati i termini del procedimento amministrativo e le disposizioni in materia di trattamento dei dati personali di cui al D. Lgs. n. 196/2003;

Dato atto che è stato verificato il rispetto delle disposizioni previste dalla legge n. 190/2012 per la repressione della corruzione e dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 (codice di comportamento), anche con riferimento al potenziale conflitto d'interessi;

D E T E R M I N A

1. La premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente deliberato.
2. Si prosegue incarico, con decorrenza 11.01.2017, da parte dell'arch. Giuseppe MOI, dipendente del Comune di Busca, secondo declinazione di autoorganizzazione e autonomia operativa, senza vincolo di subordinazione, ai sensi dell'art. 1, comma 557, della legge n. 311/2004, richiamando in ogni elemento quanto contenuto nella determinazione n. 06 in data 20.08.2015 relativa al rapporto già in corso per la durata occorrente entro i limiti dell'autorizzazione concessa, con scadenze anche intermedie, fino all'attuazione della strutturazione del servizio tecnico a cura dell'Unione montana.
3. Di dare atto che la collaborazione si svolge con presenza presso la sede dell'Ente ovvero, al fine di assicurare la tempestività e la continuità dell'intervento, anche a distanza a mezzo di strumenti telematici ed informatici o fuori sede.
4. Di dare atto, altresì, che il funzionario svolge l'incarico in coerenza alla necessità di raggiungimento degli obiettivi, e nel rispetto delle direttive impartite.
5. Di dare atto che viene attribuito, in ragione della natura e delle caratteristiche dei programmi e degli obiettivi da realizzare, alla professionalità richiesta, al carattere temporaneo del rapporto e alla consistenza delle retribuzioni mediamente percepite da analoghe professionalità, quale compenso per la predetta prestazione la somma omnicomprensiva di euro 750,00 mensili lordi.
6. Il prestatore viene individuato anche come incaricato del trattamento di dati personali per l'ambito di competenza e tutti i procedimenti connessi; lo stesso – con sottoscrizione in calce al presente atto, che assume pertanto valenza negoziale, - dichiara altresì di aver preso visione degli atti correlati (DPS, istruzioni operative, ecc.) nonché di conoscere le modalità operative per l'utilizzo del mezzo proprio, vigenti presso il Comune; dichiara altresì di aver preso visione e di conoscere il contenuto della valutazione dei rischi presso il Comune di Melle.

7. Di dare atto che la spesa pari ad € 9.750,00 viene imputata al cap.lo 525 piano finanziario 1.01.01.01.002 del Bilancio 2017/2019, mentre gli oneri riflessi ai cap.li 526 (piano finanziario 1.01.02.01.001) e 527 (piano finanziario 1.02.01.01.001) del Bilancio 2017/2019.
8. Il prestatore con la sottoscrizione del presente atto dichiara non sussistere situazioni di incompatibilità e inconfiribilità previste dalla normativa vigente.
9. Di pubblicare l'incarico nella sezione "amministrazione trasparente" e di provvedere agli incumbenti previsti per l'anagrafe delle prestazioni.

Il Responsabile del Servizio Personale

F.to:FINA p.a. Giovanni

Per accettazione, in valenza negoziale:
IL PRESTATORE – arch. Giuseppe MOI

VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA

Dato atto che è stato esercitato il controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'articolo 147 bis del TUEL, si appone, ai sensi dell'art. 151, 4° comma D. Lgs. 18/08/2000 n. 267, il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa impegnata con il presente provvedimento.

Melle, li 16/01/2017

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to: BASTONERO Nadia

CIG	Settore	Anno	Imp / Sub	Codice	Voce	Cap.	Art.	Piano Fin.	Importo €
	SERVIZIO FINANZIARIO - TRIBUTI - ECONOMATICO - STATISTICA -	2017	58	10051	2760	525	99	U.1.01.01.01.02	9.750,00

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

li, _____

Il Segretario Comunale
FLESIA CAPORGNO Dott. Paolo