

COMUNE DI MELLE	MODELLO ORGANIZZATIVO PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI		Edizione 01	Pag. 1
	INFORMATIVA CITTADINI		Revisione 00	
04-INF		N° di pagine 3	11.11.2020	

COMUNE DI MELLE

Informativa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679

Gent. Sig./ Sig.ra,

Il Comune di Melle adempie all'obbligo di informare gli interessati sugli elementi fondamentali del trattamento dei dati personali, come disposto dagli artt. 13 e 14 del REGOLAMENTO (UE) 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati.

Per trattamento si intende qualsiasi operazione o insieme di operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali o insiemi di dati personali, come la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione.

La presente informativa viene resa per i dati raccolti direttamente presso di Lei (art. 13 del GDPR 2016/679) e qualora i dati personali siano provenienti da altri Comuni o enti pubblici (art. 14 del GDPR 2016/679) o siano provenienti da pubblici registri, elenchi, atti o documenti conoscibili da chiunque (artt. 59, 60, 61 del D. lgs 196/03).

Il trattamento dei dati personali da parte del Comune di Melle viene effettuato esclusivamente per lo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali, per l'esecuzione di compiti di interesse pubblico o connessi all'esercizio di pubblici poteri (artt. 2 – ter e 2 – sexies del D. lgs. 196/03).

Finalità del trattamento

Trattiamo i Suoi dati per lo svolgimento delle funzioni istituzionali e pubblicistiche, per l'adempimento degli obblighi di legge come le norme civilistiche, fiscali, contabili, di gestione amministrativa e di sicurezza, ma anche per la valutazione della qualità dei servizi erogati, per gli obblighi di natura precontrattuale, contrattuale, legale, per le comunicazioni di servizio, per la gestione dei reclami e infine per il riscontro delle richieste di informazioni inoltrate. In generale, i dati personali sono trattati dai singoli Uffici di questo Comune per lo svolgimento delle proprie funzioni attinenti ai:

- Servizi generali amministrativi e sociali
- Servizi culturali
- Servizi finanziari
- Servizi tecnici
- Servizi demografici

Non è, quindi, necessario richiedere il Suo consenso, poiché i trattamenti sono sempre strettamente legati alle funzioni istituzionali.

I Suoi dati personali, anche se raccolti da uno specifico Ufficio comunale, potranno essere utilizzati dal Titolare anche per esigenze di altre funzioni, purché il trattamento sia sempre connesso al perseguimento delle finalità istituzionali.

COMUNE DI MELLE	MODELLO ORGANIZZATIVO PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI		
	INFORMATIVA CITTADINI		Edizione 01 Revisione 00 Pag. 2
04-INF		N° di pagine 3	11.11.2020

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato sia su supporto cartaceo che informatico, per mezzo di strumenti elettronici o comunque automatizzati, nel rispetto della normativa vigente. Il trattamento è svolto direttamente dall'organizzazione del titolare, dai suoi responsabili e/o designati. Si precisa, inoltre, che per il trattamento di cui alla presente informativa, il Titolare non esegue processi decisionali automatizzati né esegue operazioni di profilazione.

Periodo di conservazione dei dati

Le operazioni di trattamento dei dati personali avverranno per il periodo strettamente necessario per adempiere alle predette finalità e la conservazione degli stessi secondo i termini stabiliti dalla Legge, in base alla normativa sulla conservazione della documentazione amministrativa.

Destinatari

A seconda della specifica finalità per cui i suoi dati sono trattati, essi potranno essere comunicati alle categorie di destinatari di seguito indicate: altre amministrazioni pubbliche; Poste Italiane o altre società di recapito della corrispondenza; studi legali; assicurazioni; società di manutenzione/riparazione delle apparecchiature informatiche; studi professionali e/o società e/o associazioni di imprese e di imprenditori che erogano a noi determinati servizi amministrativi; banche e istituti di credito; altri soggetti riferibili ad adempimenti presenti e futuri che si potranno con Lei instaurare o imposti da leggi, Statuti e/o Regolamenti.

I dati personali saranno pubblicati sull'albo pretorio e/o nella sezione "amministrazione trasparente" del sito istituzionale nei limiti di quanto richiesto dalla legge e nel rispetto dei principi di necessità, proporzionalità e non eccedenza. Diversamente, i dati non saranno diffusi.

Trasferimento dei dati

I dati personali sono conservati su server ubicati all'interno dell'Unione Europea. Resta in ogni caso inteso che il Titolare, ove si rendesse necessario, avrà facoltà di spostare i server anche extra-UE. In tal caso, il Titolare assicura sin d'ora che il trasferimento dei dati extra-UE avverrà in conformità alle disposizioni di legge applicabili, previa stipula delle clausole contrattuali standard previste dalla Commissione Europea.

Diritti dell'interessato

Nella Sua qualità di interessato, gode dei diritti di cui agli artt. 15 e ss. del GDPR e precisamente i diritti di:

- 1) Ottenere dal titolare del trattamento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e in tal caso, di ottenere l'accesso ai dati personali e alle seguenti informazioni: finalità del trattamento, categorie di dati personali in questione, i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, il periodo di conservazione dei dati personali previsto oppure i criteri utilizzati per determinare tale periodo,
- 2) Proporre reclamo a un'autorità di controllo;
- 3) Qualora i dati personali siano trasferiti a un paese terzo o a un'organizzazione internazionale, essere informato dell'esistenza di garanzie adeguate ai sensi dell'articolo 46 relative al trasferimento;
- 4) Ricevere una copia dei dati personali oggetto di trattamento. In caso di ulteriori copie richieste, il titolare del trattamento può addebitare un contributo spese ragionevole basato sui costi amministrativi. Se la richiesta viene presentata mediante mezzi elettronici, e salvo indicazione diversa, le informazioni sono fornite in un formato elettronico di uso comune. Tale diritto non deve ledere i diritti e le libertà altrui.

Per esercitare i suoi diritti è sufficiente rivolgere richiesta scritta al Titolare del trattamento e/o al DPO.

COMUNE DI MELLE	MODELLO ORGANIZZATIVO PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI		
	INFORMATIVA CITTADINI	Edizione 01 Revisione 00	Pag. 3
04-INF		N° di pagine 3	11.11.2020

Titolare del trattamento e Responsabile della Protezione Dati

Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Melle, con sede legale in Piazza Marconi 1 - 12020 Melle (CN), P. IVA 00462360041, tel. 0175.978031, email uffici@comune.melle.cn.it, PEC melle@cert.ruparpiemonte.it.

Il Responsabile per la Protezione dei Dati (DPO - Data Protection Officer) è la Aesse Servizi Soc. Coop., con sede legale in Via Cascina Colombaro, 56, 12100 Cuneo, telefono 0171.451725, fax 0171.451734, email: dpo@aesseservizi.eu, segreteria@pec.aesseservizi.eu.

Il Titolare del trattamento
nella persona del Sindaco

IL SINDACO
FINA p.a. Giovanni


